



Večstopenjska šola s slovenskim učnim jezikom ▪ Istituto comprensivo con lingua d'insegnamento slovena  
**VLADIMIR BARTOL**  
Ul./Via Caravaggio 4 ▪ 34128 Trst/Trieste ▪ Tel/Fax 040 567500  
e-mail: TSIC81700B@istruzione.it/TSIC81700B@pec.istruzione.it ▪ Cf/D.p. 80018890329

Agli Atti  
All'Albo on line dell'Istituto  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web dell'Istituto

Prot. n. 0003198/2024

Trieste, 12/11/2024

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: Missione 4 - Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" - "Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti", finanziato dell'Unione Europea – Next Generation EU.

**OGGETTO: Avviso di selezione rivolto a figure professionale interne/ esterne per il conferimento di incarichi individuali per il ruolo di formatore esperto e/o tutor esperto per lo svolgimento di percorsi formativi di materie STEM per alunni nell'ambito del progetto "Costruire Ponti Educativi: Percorsi Integrati per lo Sviluppo Globale delle Competenze**

Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-38563**

Titolo **Costruire Ponti Educativi: Percorsi Integrati per lo Sviluppo Globale delle Competenze**

Linea di Intervento **A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti**

CUP: **B94D23002980006**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la L. n. 59/1997 recante la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di



diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”
- VISTO** l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** il D.L. n. 77/2021, come modificato dalla L. 108/2021, il quale dispone l’obbligo di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte delle amministrazioni pubbliche, comprese le scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** l’approvazione del Programma annuale 2024
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTO** il Decreto Legge n. 59 del 6 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO** il Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** che dall’allegato 1 del D.M. n. 65 del 12.04.2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 33.412,58 (trentaremilquattrocentododici/58)** per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.1- “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”, finanziato dell’Unione Europea – Next Generation EU, di cui **€ 24.713,08 (ventisette milasettecentotredici/08)** da destinarsi alla **linea di intervento A – Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per STUDENTI**;
- VISTA** la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le **Istruzioni operative** per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;
- VISTO** il progetto “**Costruire Ponti Educativi: Percorsi Integrati per lo Sviluppo Globale delle Competenze**” presentato da questa Istituzione Scolastica in data **29/01/2024** attraverso la piattaforma FUTURA, CUP: **B94D2300298000** codice progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-38563**;



**VISTO** l'accordo di concessione prot. mpi. A00GABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.00223009 del 18/02/2024 col quale veniva individuata quale Soggetto attuatore del progetto l'istituzione scolastica IC. V. BARTOL – L. INS. SLOV, meccanografico TSIC81700B, codice fiscale 80018890329, e che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n.000438 del 21/02/2024 delle risorse finanziarie del Progetto "Costruire Ponti Educativi: Percorsi Integrati per lo Sviluppo Globale delle Competenze" nell'ambito del PNRR Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea –Next Generation EU;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

Percorso formativo		Professionalità	
Linea di Intervento "A"		n. 3 ESPERTI	
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione		n. 6 TUTOR	
BARVE NARAVE 1	OV Lonjer	n. 1 esperto	n. 1 tutor
BARVE NARAVE 2	OV Barkovlje		n. 1 tutor
IGRIVA MATEMATIKA 1	OŠ Oton Župančič - Sv. Ivan	n. 1 esperto	n. 1 tutor
IGRIVA MATEMATIKA 2	OŠ Fran Milčinski - Katinara		n. 1 tutor
IGRIVA MATEMATIKA 3	OŠ Fran Saleški Finžgar - Barkovlje		n. 1 tutor
OSNOVE ROBOTIKE	NSŠ Sv. Ciril in Metod – Katinara	n. 1 esperto	n. 1 tutor

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008; VISTA la circolare n. 2 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del mese di febbraio 2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** in particolare l'art. 43, comma 3, del D.I. n. 129/2018, il quale ha previsto che "È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";

**VISTO** nello specifico l'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018 che prevede per le istituzioni scolastiche la possibilità di potere stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;



- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 per le parti ancora vigenti;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del Codice Civile riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

## EMANA

il seguente avviso unico rivolto a figure professionali interne/ esterne per il conferimento di incarichi individuali per il ruolo di formatore esperto e/o tutor esperto per lo svolgimento di percorsi formativi di materie STEM per alunni nell'ambito del progetto "Costruire Ponti Educativi: Percorsi Integrati per lo Sviluppo Globale delle Competenze" - **M4C1I3.1-2023-1143-P-38563**, linea di intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

### Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n.6 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di Esperti nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato. L'avviso è rivolto a figure professionali INTERNE ed ESTERNE. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Grado istruzione	Plesso	Professionalità	n. figure	Ore	Compenso orario LS
BARVE NARAVE 1	Scuola dell'infanzia	Longera	Formatore	n. 1	13	€ 79,00
			Tutor	n. 1	13	€ 34,00
BARVE NARAVE 2	Scuola dell'infanzia	Barcola	Formatore	n. 1	13	€ 79,00
			Tutor	n. 1	13	€ 34,00
IGRIVA MATEMATIKA 1	Scuola primaria	O. Župančič	Formatore	n. 1	13	€ 79,00
			Tutor	n. 1	13	€ 34,00



IGRIVA MATEMATIKA 2	Scuola primaria	F. Milčinski	Formatore	n. 1	13	€ 79,00
			Tutor	n. 1	13	€ 34,00
IGRIVA MATEMATIKA 3	Scuola primaria	F. S. Finžgar	Formatore	n. 1	13	€ 79,00
			Tutor	n. 1	13	€ 34,00
OSNOVE ROBOTIKE	Scuola secondaria di primo grado	Sv.Ciril in Metod-Katinara	Formatore	n. 1	13	€ 79,00
			Tutor	n. 1	13	€ 34,00

Il calendario di svolgimento potrà subire modifiche sulla base delle esigenze didattiche ed organizzative dell'Istituto. Nello specifico per la realizzazione dei percorsi formativi di cui sopra gli esperti individuati dovranno utilizzare approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2.

L'Unità di costo standard (UCS) è pari a complessivi € 79,00/h per il formatore ed € 34,00/h per il tutor. Detti importi si intendono lordo stato.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività a seguito di puntuale rendicontazione delle ore effettivamente svolte da registrare sulla specifica Piattaforma FUTURA e rendicontare su apposito Timesheet. In ogni caso il pagamento avverrà a seguito di acquisizione del budget a tal fine assegnato a questa Istituzione scolastica.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/05/2025.

## Articolo 2 -Compiti del docente esperto e del tutor

Le figure selezionate saranno impegnate rispettivamente nelle seguenti attività:

**DOCENTE ESPERTO:** nella conduzione delle attività dovrà svolgere i compiti di seguito elencati, a titolo indicativo e non esaustivo:

- verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale e tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- controllare l'avanzamento dei percorsi
- alimentare la piattaforma di avanzamento
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

**TUTOR ESPERTO:** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor, a titolo indicativo e non esaustivo:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;



- curare il registro didattico e di presenza e verificare che vi vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnalare in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- registrare le anagrafiche;
- inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- concordare l'orario con gli esperti;
- provvedere alla gestione della classe;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;

### Articolo 3 -Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- a) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- c) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

### Articolo 3 – Requisiti di accesso

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile alla presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;



- X. siano in possesso di adeguate competenze documentate relativamente alla figura e alle attività per la quale viene presentata la candidatura;
- XI. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione correlata al contenuto della prestazione richiesta;

alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Gli aspiranti **FORMATORI** devono essere inoltre in possesso, alla data della scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti minimi (detti requisiti dovranno emergere chiaramente dal CV. Il mancato possesso di detti requisiti costituisce esclusione dalla procedura):

- 1) possesso di laurea
- 2) possedere competenze specifiche nella didattica delle discipline STEM sviluppate attraverso percorsi di formazione specifici documentati ovvero attraverso la pratica e la riflessione didattica documentate in classe o in orario curricolare e/o in altri contesti di lavoro

Gli aspiranti **TUTOR** devono essere inoltre in possesso, alla data della scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti minimi (detti requisiti dovranno emergere chiaramente nel CV. Il mancato possesso di detti requisiti costituisce esclusione dalla procedura):

- 1) saper progettare e lavorare in gruppo ed essere in possesso di competenze riferite all'oggetto del percorso dichiarate in sede di candidatura con la documentazione di titoli ed esperienze.

### Articolo 5 - Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i requisiti di cui all'art. 4. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue.

**Tabella 1- FORMATORE** – percorsi STEM- Titoli ed esperienze professionali valutabili (ulteriori rispetto ai requisiti minimi indispensabili)

Titoli ed esperienze professionali – FORMATORE – percorsi STEM		Valutazione
Diploma di scuola superiore		5 punti
Diploma di laurea triennale in discipline STEM	(punteggio non cumulabile con quello del punto successivo))	7 punti
Diploma di laurea in discipline STEM	con punteggio da 60 a100 con punteggio da 101 a110 con lode	10 punti 12 punti 14 punti
Ulteriore diploma di laurea		5 punti
Dottorato di ricerca nelle discipline di laurea di cui sopra		10 punti
Frequenza di corsi riconosciuti sulle discipline STEM, digitali e di innovazione		2 punti per ogni corso, max 20 punti
Formatore/Coordinatore in corsi di didattica innovativa delle discipline STEM, digitali e di innovazione		2 punti per ogni incarico, max 10 punti



Possesso di Certificazioni informatiche		2 punti, max 10 punti
Specializzazione sul sostegno		Punti 3

**Tabella 2- TUTOR** – percorsi STEM- Titoli ed esperienze professionali valutabili (ulteriori rispetto ai requisiti minimi indispensabili)

Titoli ed esperienze professionali – TUTOR – percorsi STEM		Valutazione
Diploma di scuola superiore		5 punti
Diploma di laurea triennale in discipline STEM	(punteggio non cumulabile con quello del punto successivo))	7 punti
Diploma di laurea in discipline STEM	con punteggio da 60 a100 con punteggio da 101 a110 con lode	10 punti 12 punti 14 punti
Ulteriore diploma di laurea		5 punti
Possesso dell'abilitazione all'insegnamento per classi di concorso in discipline e/ ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso		5 punti
Ulteriore titolo di abilitazione		1 punto
Dottorato di ricerca nelle discipline di laurea di cui sopra		10 punti
Servizio di insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari attinenti all' oggetto dell'avviso annuale/termine attività		1 punto per ogni incarico, massimo 6 punti
Esperienza di tutoraggio e/o progettuali affini a quelle previste dall'avviso		1 punto per ogni incarico, massimo 6 punti
Incarichi organizzativo-didattici ricoperti, attinenti agli ambiti di interesse dell'avviso		3 punti per ogni incarico, massimo 12 punti

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
2. **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

### Articolo 6 -Durata dell'incarico

L'incarico individuale in oggetto dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio nel periodo decorrente dalla data di accettazione dell'incarico e fino al 15/05/2025 (data prevista di conclusione del progetto). L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Il conferimento dell'incarico è subordinato al raggiungimento del numero minimo di corsisti previsto dal progetto presentato "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)".





## Articolo 7 -Corrispettivo

La prestazione professionale svolta dal formatore esperto e dal tutor graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo.

Il corrispettivo lordo è stabilito per il formatore esperto in € 79,00 (settantanove/00) e per il tutor in € 34,00 (trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato. Nel caso in cui si decida di ricorrere a collaboratori esterni il compenso è da intendersi come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) per il personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
- b) per il personale esterno, ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

## Articolo 8 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12:00 del 17/11/2024 apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- Allegato A: domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, deve essere allegato il curriculum vitae in formato europeo aggiornato e documento di identità valido e dichiarazione dei titoli;
- Allegato B: tabella riepilogativa dei titoli posseduti dal candidato ed autovalutazione degli stessi;
- Allegato C: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà -insussistenza di cause di incompatibilità;

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima, come disposto dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. La suddetta documentazione dovrà essere consegnata presso la sede dell'I.C. V. Bartol, in Via Caravaggio 4, 34128 Trieste, oppure al seguente indirizzo mail dell'Istituzione Scolastica: [TSIC81700B@pec.istruzione.it](mailto:TSIC81700B@pec.istruzione.it).

## Articolo 9 – Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum e in funzione delle griglie di valutazione allegate.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero entro il numero massimo sopra indicato ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico anche senza la compilazione di graduatorie di merito stilate sulla base della valutazione dei titoli di merito di cui alla Tabella 1 ed alla Tabella 2 dell'Avviso in parola.



Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di trasparenza- equità- pari opportunità, seguendo l'ordine della graduatoria. In osservanza del principio di equa distribuzione degli incarichi verrà conferito un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine della graduatoria.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- la selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione;
- l'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse;
- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
- nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio;

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, nel caso di assenza o numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare ulteriori sistemi di reclutamento per le figure mancanti.

### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 11 –Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- Documento di identità scaduto o illeggibile.
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è la scrivente Dirigente Scolastica Mara Petaros.

### **Articolo 13 –Trattamento dei dati personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D. Lgs. 196/2003 novellato dal D. Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento: il Titolare del trattamento



dei dati è l'Istituto Comprensivo Vladimir Bartol, Via Caravaggio 4, Trieste, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Mara Petaros, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo istituzionale [tsic81700b@istruzione.it](mailto:tsic81700b@istruzione.it).

#### Base giuridica del trattamento:

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali. Obbligo di conferimento dei dati Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione. Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- all'ALBO PRETORIO dell'istituto [www.sibartol.edu.it](http://www.sibartol.edu.it)
- nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- nella sezione presente sul sito web dell'istituto [www.sibartol.edu.it](http://www.sibartol.edu.it)- PNRR

Vengono allegati al presente avviso di gara i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO A) Istanza di partecipazione e dichiarazione dei titoli

ALLEGATO B) tabella di autovalutazione dei titoli

ALLEGATO C) dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

la Dirigente Scolastica  
**Mara Petaros**